

<b>Suonenjoen seurakunta</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	
<b>Kirkkovaltuusto</b>	<b>2/2025</b>	<b>§ 31 - 41</b>

<b>KOKOUSAIKA</b>	<b>To 19.6.2025 klo 18.00 – 19.14</b>
<b>KOKOUSAIKKA</b>	<b>Seurakuntakoti</b>

LÄSNÄ	Eeva Arja	jäsen
	Hiekkataipale Tanja	jäsen
	Ikonen Hemmo	jäsen
	Karttunen Harri	jäsen
	Lehtonen Anja	jäsen
	Liemola Pirjo	jäsen
	Paananen Leena	jäsen
	Rossi Minna	jäsen
	Ruotsalainen Olavi	jäsen
	Salpakari Soile	jäsen
	Sivonen Eero	jäsen
	Sorsa Timo	jäsen
	Vehviläinen Juha	jäsen
	Vehviläinen Pentti	jäsen
	Väisänen Kari	jäsen
MUUT OSALLISTUJAT	Anttila Pekka	vt. kirkkoherra
	Soininen Auli	talouspäällikkö
POISSA	Järvi Jouko	jäsen
	Kolehmainen Leena	jäsen
	Tiitinen Katri	jäsen
	Vesterinen Vesa	jäsen

<b>PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS</b>	
Arja Eeva	Auli Soininen
puheenjohtaja	sihteeri

<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
Tarkastusaika 23.6.2025	
Leena Paananen	Juha Vehviläinen
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

\_\_\_\_\_

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina 23.6.2025 – 31.7.2025.
	Arja Eeva, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

<b>31§</b>	<b>Kokouksen avaus</b>
	Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3§:n 1 mom. mukaan kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto.
	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Arja Eeva avasi kokouksen klo 18.00 ja toivotti kokousväen tervetulleeksi. Alkuhartautena laulettiin virrestä 571 1. ja 4.–6. säkeistö. Vt. kirkkoherra luki tekstin.

<b>32§</b>	<b>Nimenhuuto</b>																		
	Läsnäolijat todetaan nimenhuudolla.																		
<b>Päätös</b>	Paikalla oleviksi todettiin: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Arja Eeva</td> <td style="width: 50%;">Soile Salpakari</td> </tr> <tr> <td>Tanja Hiekkataipale</td> <td>Eero Sivonen</td> </tr> <tr> <td>Hemmo Ikonen</td> <td>Timo Sorsa</td> </tr> <tr> <td>Harri Karttunen</td> <td>Juha Vehviläinen</td> </tr> <tr> <td>Anja Lehtonen</td> <td>Pentti Vehviläinen</td> </tr> <tr> <td>Pirjo Liemola</td> <td>Kari Väisänen</td> </tr> <tr> <td>Leena Paananen</td> <td>Pekka Anttila</td> </tr> <tr> <td>Minna Rossi</td> <td>Auli Soininen</td> </tr> <tr> <td>Olavi Ruotsalainen</td> <td></td> </tr> </table>	Arja Eeva	Soile Salpakari	Tanja Hiekkataipale	Eero Sivonen	Hemmo Ikonen	Timo Sorsa	Harri Karttunen	Juha Vehviläinen	Anja Lehtonen	Pentti Vehviläinen	Pirjo Liemola	Kari Väisänen	Leena Paananen	Pekka Anttila	Minna Rossi	Auli Soininen	Olavi Ruotsalainen	
Arja Eeva	Soile Salpakari																		
Tanja Hiekkataipale	Eero Sivonen																		
Hemmo Ikonen	Timo Sorsa																		
Harri Karttunen	Juha Vehviläinen																		
Anja Lehtonen	Pentti Vehviläinen																		
Pirjo Liemola	Kari Väisänen																		
Leena Paananen	Pekka Anttila																		
Minna Rossi	Auli Soininen																		
Olavi Ruotsalainen																			

<b>33§</b>	<b>Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>
	KJ 3:29:n mukaan kutsu asialuetteloiheen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse 5.6.2025.
<b>Päätösesitys</b>	Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
<b>Päätös</b>	Kirkkovaltuusto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

<b>34§</b>	<b>Työjärjestyksen hyväksyminen</b>
	Asiat on otettu esityslistalle kirkkoneuvoston puheenjohtajan hyväksymässä järjestyksessä ja ne esitellään kirkkovaltuustolle, ellei kirkkovaltuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
<b>Päätösesitys</b>	Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.
<b>Päätös</b>	Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

<b>35§</b>	<b>Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen</b>
------------	--

	<p>Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.</p> <p>Pöytäkirja tarkastetaan, ellei pöytäkirjanpitäjän kanssa toisin sovita seurakunnan taloustoimistossa 23.6.2025.</p> <p>Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on Suonenjoen seurakunnan kotisivuilla.</p> <p>Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on valitusosoituksineen yleisesti nähtävänä Suonenjoen seurakunnan kotisivuilla sekä kirkkoherranvirastossa 23.6.2025 – 31.7.2025 viraston aukioloaikana.</p>
<b>Päätösesitys</b>	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
	<p>Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Paananen ja Juha Vehviläinen.</p> <p>Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.</p>

<b>36§</b>	<b>Talousarvion 2024 pääluokkatason poikkeaman käsittely</b>
	<p>Kiinteistötoimen (pääluokka 5) käyttötalouden toteuman poikkeama talousarvioon nähden on 152 244,34 €.</p> <p>Kiinteistötoimeen (pääluokka 5) on ollut budjetoituna vuonna 2024 vuodelta 2023 toteutumatta jäänyt avohakkuu 90 000 €, Viitaselän avohakkuu 100 000 € sekä Saunaniemen puiden harvennus 2000 €.</p> <p>Näistä toteutui ainoastaan Saunaniemen puiden harvennus. Viitaselän avohakkuu toteutuu, mikäli Ilmattaren rakentama aurinkovoimalahanke toteutuu.</p> <p>Vuoden 2023 talousarvioon oli tehty investointivaraus kirkon julkisivusaneeraukseen 550 000 €. Vuoden 2023 lopussa valmistuneen julkisivusaneerauksen kustannusarvion perusteella investointivarausta lisättiin 597 000 €.</p> <p>Päätöstä julkisivusaneerauksen toteutusajasta ei tehty, mutta arkkitehti Arto Mattila on ehdottanut toteutusta kesinä 2026 ja 2027. Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta kokouksessaan 26.6.2025.</p>
<b>Päätösesitys</b>	Kirkkoneuvosto esittää talousarvion poikkeaman hyväksymistä kirkkovaltuustolle.
<b>Päätös</b>	Kirkkovaltuusto hyväksyi talousarviopoikkeaman vuodelta 2024.

<b>37§</b>	<b>Tasekirja ja tilinpäätös 2024</b>
	<p>Seurakunnan tilinpäätöksen laatimista ja käsittelyä koskevat säännökset ovat kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:ssä. Seurakunnan on laadittava tilikaudelta tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja kirkkojärjestyksessä 6 luvun 5 §:n 3 momentissa tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.</p> <p>Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuskertomus on laadittava toukokuun loppuun mennessä.</p> <p>Kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus sekä siihen mahdollisesti liittyvät vastineet kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapaudesta kesäkuun loppuun mennessä.</p> <p>Seurakunnan taloussäännön 21 §:n mukaan tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöksestä varmennettavista asiakirjoista. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen,</p>

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	<p>tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset. Kirkkohallitus on antanut seurakunnille yksityiskohdalliset ohjeet tilinpäätöksen laatimisesta.</p> <p>Seurakunta ja Kirkon palvelukeskus ovat koonneet tasekirjan vuodelta 2024 kirkkohallituksen ohjeen mukaan.</p> <p>Taseen loppusumma 31.12.2024 on 4 450 833,32 €.</p> <p>Tuloslaskelmaosan toteumavertailun mukaan toimintatuotot olivat 627 217,29 € (joista sisäisiä toimintatuottoja 420 810,57 €) ja toimintakulut 1 891 536,35 € (joista sisäisiä kuluja 420 810,57. Verotulot 1 287 184,49 € ja valtionrahoitus 138 333,96 €, yhteensä 1 425 518,45 €. Talousarvio ylittyi 67 691,36 €.</p> <p>Vastaavasti vuonna 2023 verotulot 1 244 627,36 € ja valtionrahoitus 139 704,96 €, yhteensä 1 384 332,32 € eli 41 186,13 € vähemmän. Tilikauden alijäämä on 42 940,20 €.</p> <p>Ehdotus tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi on esitetty tasekirjassa, joka lähetetään liitteenä. Liite 1.</p> <p>Liitteessä 2 on yli 1000 € poikkeamat talousarvioon nähden.</p> <p>Liitteenä 3 on tilintarkastuskertomus.</p>
<b>Päätösesitys</b>	<p>Kirkkovaltuusto</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) käsittelee kirkkoneuvoston allekirjoittaman tasekirjan ja tilintarkastajien tarkastuskertomuksen tilikaudelta 2024;</li> <li>2) hyväksyy tilikauden alijäämän 42 940,20 euroa siirrettäväksi edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille; ja</li> <li>3) päättää tilintarkastuslausunnon perusteella tilinpäätöksen 2024 vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.</li> </ol>
<b>Päätös</b>	<p>Kirkkovaltuusto päätti poistaa tasekirjan toimintakertomuksen kohdasta 9 teksti: ”Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.”</p> <p>Kirkkovaltuusto</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) käsittelee kirkkoneuvoston allekirjoittaman tasekirjan ja tilintarkastajien tarkastuskertomuksen tilikaudelta 2024;</li> <li>2) hyväksyi tilikauden alijäämän 42 940,20 euroa siirrettäväksi edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille; ja</li> <li>3) päätti tilintarkastuslausunnon perusteella tilinpäätöksen 2024 vahvistamisesta ja myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille.</li> </ol>

<b>38§</b>	<b>Hallintosäännön 5 § muuttaminen</b>
	<p>KN 39 §/2025 viitaten:</p> <p>Hallintosäännön 5 §, 1 kuuluu nyky muodossaan:</p> <p>Nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu 5 jäsentä, joiden on kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti oltava alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet vaikuttajaryhmään ilmoittautuneista nuorista kalenterivuodeksi kerrallaan.</p>

	<p>Ehdotus ko. kohdan uudeksi muotoiluksi:</p> <p>Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee Nuorten vaikuttajaryhmään jäsenet vaikuttajaryhmään ilmoittautuneista nuorista. Valittujen tulee kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti olla alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Valinta tehdään kalenterivuodeksi kerrallaan.</p>
<b>Päätösesitys</b>	<p>Kirkkovaltuusto hyväksyy hallintosäännön 5 § muuttamisen esitetyllä tavalla: ”Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee Nuorten vaikuttajaryhmään jäsenet vaikuttajaryhmään ilmoittautuneista nuorista. Valittujen tulee kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti olla alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Valinta tehdään kalenterivuodeksi kerrallaan.”</p>
<b>Päätös</b>	<p>Kirkkovaltuusto hyväksyi hallintosäännön 5 § muuttamisen esitetyllä tavalla: ”Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee Nuorten vaikuttajaryhmään jäsenet vaikuttajaryhmään ilmoittautuneista nuorista. Valittujen tulee kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti olla alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Valinta tehdään kalenterivuodeksi kerrallaan.”</p>

<b>39§</b>	<p><b>Suonenjoen seurakunnan kirkkovaltuuston lausunto Kuopion hiippakunnan Tuomiokapitulille Suonenjoen kirkkoherran viran auki julistamista varten</b></p>
	<p>Kirkkoherra Risto Huotari on irtisanoutunut Suonenjoen seurakunnan kirkkoherran virasta siten, että hänen viimeinen virassaolopäivänsä on 31.10.2024. Suonenjoen seurakunnan kirkkoherran virka tuli avoimeksi 1.11.2024.</p> <p>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 1.10.2024 päättänyt pyytää Suonenjoen seurakunnan kirkkovaltuustolta lausuntoa siitä</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. julistetaanko kirkkoherran virka haettavaksi, ja</li> <li>2. mitkä ovat kirkkovaltuuston käsityksen mukaan Suonenjoen seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet.</li> </ol> <p>Lisäksi lausunnossa tulee mainita, työskenteleekö kirkkoherra lasten ja nuorten parissa.</p> <p>Kirkkovaltuuston tuomiokapitulille antamassa lausunnossa tai sen liitteenä tulee olla yksityiskohtainen selvitys ohjeessa ”Kriisiytyvän seurakunnan mittarit” esitetyistä seurakunnan talouden mittareista (s. 5 ja 32) ja seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittareista (s. 5–6 ja 31–35) ja selvitys niistä kohdista, joissa kriisiytyvän seurakunnan mittarit toteutuvat (s. 6) sekä seurakunnan antama toimenpidesuunnitelma tilanteen korjaamiseksi (s. 6–7).</p> <p>Lisäksi tuomiokapituli muistuttaa, että mikäli Suonenjoen seurakunnan kirkkovaltuusto katsoo, että mahdollinen kirkkoherran vaali olisi toimitettava välillisenä vaalina, kirkkovaltuuston tulee tehdä tästä tuomiokapitulille nimenomainen pyyntö ja perusteltava pyyntönsä.</p> <p>Kirkkovaltuuston lausunto pyydettyine selvityksineen sekä kirkkovaltuuston mahdollinen pyyntö kirkkoherran vaalin toimittamisesta välillisenä vaalina perusteluineen on toimitettava tuomiokapitulille viimeistään 4.11.2024.</p>

	<p>Suonenjoen seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 11.12.2024 päättänyt ilmoittaa Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, että päätös kirkkoherran viran haettavaksi julistamisesta tehdään seurakuntaseminaarin 18.1.2025 jälkeen.</p> <p>Liitteenä 3 on kirkkoherran ja talouspäällikön laatima lausunto Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille.</p> <p><u>Seurakuntalaisten informoiminen</u></p> <p>Kirkkolain (652/2023) 3 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan seurakunnan jäsenellä on oikeus osallistua seurakunnan toimintaan ja vaikuttaa seurakunnan päätöksentekoon. Kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston on pidettävä huolta monipuolisista osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista.</p> <p>Kirkkolain 3 luvun 3 §:n mukaan 2 momentin mukaan seurakunnan jäsenille on sopivin tavoin annettava riittävät tiedot yleistä mielenkiintoa herättävistä vireillä olevista seurakunnan ja seurakuntayhtymän asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsitteystä ja tehdyistä ratkaisuista. Seurakunnan on tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa.</p> <p>Kirkkolain 3 luvun 3 §:n mukaan 3 momentin mukaan osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia voidaan edistää erityisesti järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia ja selvittämällä seurakunnan jäsenten mielipiteitä ennen päätöksentekoa.</p> <p>Seurakuntalaisille on järjestetty keskustelu- ja kuulemistilaisuus su 30.3.2025 klo 11.30 Seurakuntakodilla. Tilaisuudessa keskusteltiin vt. kirkkoherran johdolla seurakuntajaon muuttamisesta, siihen vaikuttavista syistä, asiasta aiemmin käydyistä keskusteluista sekä oman kirkkoherran hakemisesta.</p> <p>Keskustelun lopuksi läsnäolijoiden mielipiteet jakoutuivat niin, että seurakunnan säilymistä itsenäisenä ja oman kirkkoherran hakemista läsnäolijoista kannatti 2/3. Myönteisyyttä selvitystyöhön ja mahdolliseen kolmen seurakunnan yhdistymiseen ja yhteiseen kirkkoherraan osoitti 1/5. Muutama ei ilmaissut mielipidettään.</p>
<b>Päätösesitys</b>	Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoherran ja talouspäällikön laatiman lausunnon ja esittää sen edelleen Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin käsiteltäväksi.
<b>Päätös</b>	Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoherran ja talouspäällikön laatiman lausunnon ja esittää sen edelleen Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin käsiteltäväksi.

<b>40§</b>	<b>Kirkollisveroprosentti 2026</b>
	<p>Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.</p> <p>Tuloveroprosenttia määrättäessä perusteeksi otetaan varainhoitovuoden kirkollisverona koottavaksi aiottu määrä. Verotettavan tulon kehitys riippuu ansiotason, työllisen työvoiman ja jäsenmäärän muutoksista.</p> <p>29.8.2024 julkaistu kirkollisverotulon ennuste vuodelle 2025 arvioi Suonenjoen seurakunnan verotuottoon 6,9 % kasvua, euromääräisesti 87 000 euroa. Kertymä olisi tällöin 1 348 000 €.</p>

Valtiovarainministeriön veroperustemuutosraportissa ennustettiin Suonenjoen seurakuntaan 52 307 €:n kasvua kirkollisverotuloon vuonna 2025.

Verotuloennusteet lupaavat edelleen kasvua: 2026 +0,6 %, 2027 +1,3 %, 2028 +1,5 %, 2029 +0,9 % ja 2030 +1,2 %.

Seurakunnankin kustannukset nousevat vuosittain ja tiedossa on myös poistojen määrän kasvua, kun kirkon julkisivusaneeraus toteutetaan (poisto n. 40 833 €/vuosi). Jälkimmäiseen liittyy poistojen kasvun lisäksi myös lainanhoitokustannukset lyhennyksiin ja korkoihin (60 000 €/vuosi pankki, 15 500 €/vuosi testamentti- ja haudanhoidorahastot). Lisäksi on huomioitava se, että seurakunnan tilinpäätökset ovat olleet alijäämisiä ilman satunnaisia tuottoeriä, joten kirkollisveron nostaminen on tarpeen myös sen takia, ellei seurakunnassa luovuta isoja kustannuksia vähentäviä toimenpiteitä (kiinteistöistä luopuminen ja henkilöstön vähentäminen).

Poistot	40 833,00 €
Lainanhoitokulut	75 500,00 €
Alijäämä	40 000,00 €
<b>Yhteensä</b>	<b>156 333,00 €</b>

Suonenjoen seurakunnan kirkollisveroprosenttia suunniteltaessa on otettu huomioon kustannusten nousu ja tulevat investoinnit. Kirkollisveroprosentin määrittäminen on tehty annettuihin ennusteisiin peilaten.

Kirkollisveroprosentin korottaminen 1,80 %:iin toisi lisää tuottoa n. 165 000 €, mikä kattaisi tarvittavan määrän.

Kirkollisveroprosentin korottaminen 1,75 %:n toisi lisää tuottoa n. 126 000 €.

Kirkollisveroprosentin korottaminen 1,70 %:n toisi lisää tuottoa n. 85 500 €.

Kirkollisveron korotuksen vaikutus palkansaajille:

<b>PALKKASUMMA / VUOSI</b>	<b>18 000,00 €</b>	<b>35 000,00 €</b>	<b>50 000,00 €</b>	<b>100 000,00 €</b>
KIRKOLLISVERO 1,60 % €/ VUOSI	288,00 €	560,00 €	800,00 €	1 600,00 €
KOROTUSVAIKUTUS / 0,05 %-YKS.	9,00 €	17,50 €	25,00 €	50,00 €
KIRKOLLISVERO 1,65 %	297,00 €	577,50 €	825,00 €	1 650,00 €
KIRKOLLISVERO 1,70 %	306,00 €	595,00 €	850,00 €	1 700,00 €
KIRKOLLISVERO 1,75 %	315,00 €	612,50 €	875,00 €	1 750,00 €

	KIRKOLLISVERO 1,80 %	324,00 €	630,00 €	900,00 €	1 800,00 €		
	KIRKOLLISVERO 1,85 %	333,00 €	647,50 €	925,00 €	1 850,00 €		
<b>KIRKOLLISVEROPROSENTIT RAUTALAMMIN ROVASTIKUNNASSA</b>							
		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	Suonenjoki	1,65	1,65	1,65	1,60	1,60	1,60
	Rautalampi	1,85	1,85	1,85	1,85	1,85	1,85
	Niinivesi	1,95	1,95	1,95	1,80	1,80	1,85
	Leppävirta	1,65	1,65	1,65	1,60	1,60	1,60
	Joroinen	1,70	1,70	1,70	1,70	1,70	1,70
	Varkaus	1,45	1,45	1,45	1,40	1,45	1,45
	<i>Hankasalmi</i>	<i>1,95</i>	<i>1,95</i>	<i>1,95</i>	<i>1,95</i>	<i>1,95</i>	<i>1,95</i>
	<i>Kuhmo</i>	<i>1,75</i>	<i>1,75</i>	<i>1,75</i>	<i>1,65</i>	<i>1,65</i>	<i>1,75</i>
<b>Päätösesitys</b>	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Suonenjoen seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2026 vahvistetaan 1,75 prosenttia.						
<b>Päätös</b>	Kirkkovaltuusto päätti, että Suonenjoen seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2026 vahvistetaan 1,75 prosenttia.						

<b>41§</b>	<b>Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen</b>
	<p><b>VALITUSOSOITUS</b></p> <p><b>Suonenjoen seurakunta</b></p> <p><b>Kirkkovaltuusto</b></p> <p>19.6.2025 41§</p> <p><b>1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT</b></p> <p><b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p><b>Pöytäkirjan pykälät: 31-35, 39</b></p> <p><b>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</b></p> <p>1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.</p>

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

– 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);

– 150 000 € (rakennusurakat);

– 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveysterveyst);

– 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja

– 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

### **Hankintayksikkö: Suonenjoen seurakunnan kirkkovaltuusto**

Käyntiosoite: Siioninsillankatu 1, 77600 Suonenjoki

Postiosoite: Tapulikatu 2, 77600 Suonenjoki

Sähköposti: suonenjoen.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.



### **3 VALITUSOSOITUS**

#### **Valitusviranomainen ja valitusaika**

##### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

##### **Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, KUOPIO

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Sähköposti: [ita-suomi@oikeus.fi](mailto:ita-suomi@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

##### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

##### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 36–38, 40**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

##### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaanti-päivää lukuun

ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeus-sopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen

tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksiarvon.

**Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

##### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän

yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava

viipymättä valitusviranomaiselle.

##### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

##### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla

	<p>vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b>  <a href="https://www.finlex.fi/fi/laki/ajan-tasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&amp;search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki">https://www.finlex.fi/fi/laki/ajan-tasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&amp;search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki</a></p> <p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €.</p> <p>Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: <a href="#">Maksut - Tuomioistuinlaitos</a> (oikeus.fi)</p> <p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>
	<p>Kirkkovaltuuston puheenjohtaja jätti valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.14.</p>