

<b>Suonenjoen seurakunta</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	
<b>Kirkkoneuvosto</b>	6/2025	§ 65 - 82

<b>KOKOUSAIKA</b>	ke 23.4.2025 klo 16.00 – 19.00
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	Seurakuntakodin kahvio

LÄSNÄ	Anttila Pekka	kirkkoneuvoston puheenjohtaja
	Eeva Arja	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Lehtonen Anja	jäsen
	Paananen Leena	jäsen
	Rossi Minna	jäsen
	Ruotsalainen Olavi	jäsen
	Vehviläinen Juha	kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	Vehviläinen Pentti	jäsen
	Soininen Auli	talouspäällikkö
POISSA	Liemola Pirjo	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Pekka Anttila	Auli Soininen
puheenjohtaja	sihteeri

<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
Tarkastusaika 24.4.2025	
Minna Rossi	Olavi Ruotsalainen
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

<b>PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävänä Suonenjoen seurakunnan kotisivulla ja kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina 24.4.2025 – 23.5.2025.
	Pekka Anttila, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat \_\_\_\_\_

<b>65 §</b>	<b>Kokouksen avaus</b>
	Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Pekka Anttila toivotti osallistujat tervetulleiksi ja avasi kokouksen klo 16.34.

<b>66 §</b>	<b>Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>
	KJ 3:34§: Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. KL 10:15§: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kutsu on lähetetty sähköpostitse 16.4.2025.
<b>Päätösesitys (pj)</b>	Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
<b>Päätös</b>	Kirkkoneuvosto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

<b>67 §</b>	<b>Pöytäkirjantarkastajien valinta</b>
<b>Päätösesitys (pj)</b>	Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
<b>Päätös</b>	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Rossi ja Olavi Ruotsalainen.

<b>68 §</b>	<b>Työjärjestyksen hyväksyminen</b>
<b>Päätösesitys (pj)</b>	Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.
<b>Päätös</b>	Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Arkistoon käytiin tutustumassa ennen kokouksen alkua, joten 80§ jää pois ja loppujen pykälien numerointi muuttuu.

<b>69 §</b>	<b>Pöytäkirjan nähtävillä olo</b>
	KL 10, 23§: Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.
<b>Päätösesitys (pj)</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, on yleisesti nähtävänä Suonenjoen seurakunnan kotisivuilla ja kirkkoherranvirastossa kirkkoherranviraston aukioloaikoina 24.4.2025 – 23.5.2025.
<b>Päätös</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, on yleisesti nähtävänä Suonenjoen seurakunnan kotisivuilla ja kirkkoherranvirastossa kirkkoherranviraston aukioloaikoina 24.4.2025 – 23.5.2025.

<b>70§</b>	<b>Taloustilanne 31.3.2025</b>
	Liitteenä 1a-1d tuloslaskelmat 31.3.2025 tilanteen mukaan seurakunnan ja rahastojen osalta, liitteenä 1e seurakunnan tase sekä liitteenä 1f listaus pankkitilien saldoista 31.3.2025.
<b>Päätösesitys (tp)</b>	Kirkkoneuvosto kirjaa tiedoksi taloustilanteen 31.3.2025.
<b>Päätös</b>	Kirkkoneuvosto kirjasi tiedoksi taloustilanteen 31.3.2025.

<b>71§</b>	<b>Toimenpide-ehdotuksia talouden tasapainottamiseksi</b>
	Liitteenä 2 listaus toimenpide-ehdotuksista.
<b>Päätösesitys (tp)</b>	Kirkkoneuvosto keskustelee toimenpide-ehdotuksista talouden tasapainottamiseksi.
<b>Päätös</b>	Annetaan kiinteistö- ja palkkatyöryhmälle tehtäväksi valmistella esitykset toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi kesäkuuhun mennessä. Kirkkokahveista ja kokouspalkkioista ei luovuta.

<b>72§</b>	<b>Seurakuntamestarin irtisanoutuminen</b>
	Seurakuntamestari Jari Pirskanen on jättänyt irtisanoutumisilmoituksensa 12.3.2025 ja työsuhde on päättynyt 31.3.2025.
<b>Päätösesitys (tp)</b>	Kirkkoneuvosto toteaa seurakuntamestarin irtisanoutumisen.
<b>Päätös</b>	Kirkkoneuvosto totesi seurakuntamestarin irtisanoutumisen.

<b>73§</b>	<b>Kiinteistötyöntekijän palkka</b>
	Seurakuntamestarin työsuhde on päättynyt 31.3.2025. Kiinteistöhuoltotehtäviin on palkattu määräaikainen työntekijä. Määräajan kuluessa voidaan miettiä kiinteistöpuolen työntekijöiden määrää tulevaisuudessa. Palkattu työntekijä Tuomo Luttinen on ollut harjoittelemassa Suonenjoen seurakunnassa jaksoilla 4.3.2024 – 31.5.2024 ja 19.8.2024 – 31.12.2024 puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkintokoulutuksen aikana.
<b>Päätösesitys (tp)</b>	Kirkkoneuvosto vahvistaa määräaikaisen kiinteistötyöntekijän palkaksi KirVESTES vaativuusryhmän [REDACTED] €/kk määräajalle 1.4.2025 – 30.9.2025.
<b>Päätös</b>	Kirkkoneuvosto vahvisti määräaikaisen kiinteistötyöntekijän palkaksi KirVESTES vaativuusryhmän [REDACTED] €/kk määräajalle 1.4.2025 – 30.9.2025.

<b>74§</b>	<b>Nuorisotyönohjaajan viran auki laittaminen</b>
	Nuorisotyönohjaaja Kirsi Virta jatkaa virassa määräaikaisena 31.8.2025 asti. Hän ei ole halukas jatkamaan pidemmälle. Kasvatustyö seurakunnassa on supistunut ikäluokkien pienentyessä. Ikäluokat pienenevät edelleen.

	<p>Talouden säästöpainneitten vuoksi ja väestön ikärakenteen muuttuessa seurakunnan toimintoja ja työntekijöitten toimenkuvia on syytä arvioida uudelleen. Arvio on, että nuorisotyönohjaajalle ei ole työtä kasvatustyössä täysipäiväisesti.</p> <p>Vaihtoehtoina on julistaa virka haettavaksi osa-aikaisena tai muuttaa nuorisotyöohjaajan toimenkuvaa.</p> <p>Tehtävät muutokset edellyttävät lapsivaikutusten arviointia. Lapsivaikutusten arviointia ei ole tehty.</p>
<b>Päätösesitys (pj)</b>	Kirkkoneuvosto päättää, että asia käsitellään lapsivaikutusten arvioinnin jälkeen.
<b>Päätös</b>	Kirkkoneuvosto päätti, että nuorisotyönohjaajan viran auki laittaminen käsitellään lapsivaikutusten arvioinnin jälkeen.

<b>75§</b>	<p><b>Suonenjoen seurakunnan kirkkovaltuuston lausunto Kuopion hiippakunnan Tuomiokapitulille Suonenjoen kirkkoherran viran auki julistamista varten</b></p>
	<p>Kirkkoherra Risto Huotari on irtisanoutunut Suonenjoen seurakunnan kirkkoherran virasta siten, että hänen viimeinen virassaolopäivänsä on 31.10.2024. Suonenjoen seurakunnan kirkkoherran virka tuli avoimeksi 1.11.2024.</p> <p>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 1.10.2024 päättänyt pyytää Suonenjoen seurakunnan kirkkovaltuustolta lausuntoa siitä</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. julistetaanko kirkkoherran virka haettavaksi, ja</li> <li>2. mitkä ovat kirkkovaltuuston käsityksen mukaan Suonenjoen seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet.</li> </ol> <p>Lisäksi lausunnossa tulee mainita, työskenteleekö kirkkoherra lasten ja nuorten parissa.</p> <p>Kirkkovaltuuston tuomiokapitulille antamassa lausunnossa tai sen liitteenä tulee olla yksityiskohtainen selvitys ohjeessa ”Kriisiytyvän seurakunnan mittarit” esitetystä seurakunnan talouden mittareista (s. 5 ja 32) ja seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittareista (s. 5–6 ja 31–35) ja selvitys niistä kohdista, joissa kriisiytyvän seurakunnan mittarit toteutuvat (s. 6) sekä seurakunnan antama toimenpidesuunnitelma tilanteen korjaamiseksi (s. 6–7).</p> <p>Lisäksi tuomiokapituli muistuttaa, että mikäli Suonenjoen seurakunnan kirkkovaltuusto katsoo, että mahdollinen kirkkoherran vaali olisi toimitettava välillisenä vaalina, kirkkovaltuuston tulee tehdä tästä tuomiokapitulille nimenomainen pyyntö ja perusteltava pyyntönsä.</p> <p>Kirkkovaltuuston lausunto pyydettyine selvityksineen sekä kirkkovaltuuston mahdollinen pyyntö kirkkoherran vaalin toimittamisesta välillisenä vaalina perusteluineen on toimitettava tuomiokapitulille viimeistään 4.11.2024.</p> <p>Suonenjoen seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 11.12.2024 päättänyt ilmoittaa Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, että päätös kirkkoherran viran haettavaksi julistamisesta tehdään seurakuntaseminaarin 18.1.2025 jälkeen.</p>

	<p>Liitteenä 4 on kirkkoherran ja talouspäällikön laatima lausunto Kuopion hiippakunnan tuomikapitulille.</p> <p><u>Seurakuntalaisten informoiminen</u></p> <p>Kirkkolain (652/2023) 3 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan seurakunnan jäsenellä on oikeus osallistua seurakunnan toimintaan ja vaikuttaa seurakunnan päätöksentekoon. Kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston on pidettävä huolta monipuolisista osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista.</p> <p>Kirkkolain 3 luvun 3 §:n mukaan 2 momentin mukaan seurakunnan jäsenille on sopivin tavoin annettava riittävät tiedot yleistä mielenkiintoa herättävistä vireillä olevista seurakunnan ja seurakuntayhtymän asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsitteystä ja tehdyistä ratkaisuista. Seurakunnan on tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa.</p> <p>Kirkkolain 3 luvun 3 §:n mukaan 3 momentin mukaan osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia voidaan edistää erityisesti järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia ja selvittämällä seurakunnan jäsenten mielipiteitä ennen päätöksentekoa.</p> <p>Seurakuntalaisille on järjestetty keskustelu- ja kuulemistilaisuus su 30.3.2025 klo 11.30 Seurakuntakodilla. Tilaisuudessa keskusteltiin vt. kirkkoherran johdolla seurakuntajaon muuttamisesta, siihen vaikuttavista syistä, asiasta aiemmin käydyistä keskusteluista sekä oman kirkkoherran hakemisesta.</p> <p>Keskustelun lopuksi läsnäolijoiden mielipiteet jakoutuivat niin, että seurakunnan säilymistä itsenäisenä ja oman kirkkoherran hakemista läsnäolijoista kannatti 2/3. Myönteisyyttä selvitystyöhön ja mahdolliseen kolmen seurakunnan yhdistymiseen ja yhteiseen kirkkoherraan osoitti 1/5. Muutama ei ilmaissut mielipidettään.</p>
<b>Päätösesitys (pj)</b>	Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran ja talouspäällikön laatiman lausunnon ja esittää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
<b>Päätös</b>	Kirkkoneuvosto hyväksyi kirkkoherran ja talouspäällikön laatiman lausunnon ja esittää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

<b>76§</b>	<b>Suomen Lähetysseuran kokousedustajien valinta</b>
	Lähetystyön vastuuryhmä on kokouksessaan 29.1.2025 käsitellyt 6§:ssä Suonenjoen seurakunnan edustajien ja henkilökohtaisten varaedustajien valintaa Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen. Vuosikokous järjestetään lauantaina 30.8.2025 Helsingissä Scandic Marina Congress Centerissä lähikokouksena.
<b>Päätösesitys (pj)</b>	Varsinaisiksi kokousedustajiksi valitaan Leena Korhonen ja Leena Kolehmainen, varalle Ismo Haapanen ja Raimo Koponen.
<b>Päätös</b>	Varsinaisiksi kokousedustajiksi valittiin Leena Korhonen ja Leena Kolehmainen, varalle Ismo Haapanen ja Raimo Koponen.

<b>77§</b>	<b>Kesälomat</b>
------------	------------------

	Liitteenä 5 listaus Suonenjoen seurakunnan työntekijöiden kesälomista lomakaudella 2025.
<b>Päätösesitys (pj)</b>	Kirkkoneuvosto kirjaa tiedoksi Suonenjoen seurakunnan työntekijöiden kesälomat lomakaudella 2025.
<b>Päätös</b>	Kirkkoneuvosto kirjasi tiedoksi Suonenjoen seurakunnan työntekijöiden kesälomat lomakaudella 2025.

<b>78§</b>	<p><b>Sähkötoimittajan valinta ajanjaksolle 1.1.2026 – 31.12.2029</b></p> <p>Seurakunnat (sis. Ilmajoen, Janakkalan, Kurikan, Mäntsälän, Oulaisten, Pöytyän, Ruokolahden, Suonenjoen ja Äänekosken seurakunnat) ovat VENI Energian toimesta pyytäneet tarjousta sähkönmyyntisopimuksesta, jossa sovitaan hintamekanismista ja marginaalista.</p> <p>Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä samanlaatuisten ja samalle aikajaksolle tehtävien hankintojen on katsottu kuuluvan luontevasti samaan hankintakokonaisuuteen.</p> <p><u>Hinnan määräytyminen</u></p> <p>Sähkön hinta muodostuu myyjän marginaaleista, Tuntispot-toimituksesta ja hintariskin vähentämiseksi tehtyjen tehopohjaisten hinnankiinnitysten selvityksestä, kantaverkko-yhtiö Fingridin kulloinkin voimassa olevasta tuotannon ja kulutuksen volyymimaksusta sekä Datahubin kulloinkin voimassa olevista käyttöpaikkakohtaisista maksuista.</p> <p>Hinnankiinnityksiä tehdään teho-osuuksina asiakkaan voimassa olevaa kulutusennustetta vastaan. Sähköenergian kiinnitysten hinnoittelussa käytetään referenssihintana Nasdaq Oslo ASA:n johdannaismarkkinoilla määriteltäjä kuukausi-, kvartaali- ja vuosituotteita (Systeemi ja EPAD).</p> <p><u>Määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Parikkalan Valo Oy</li> <li>2. Keravan Energia Oy</li> <li>3. Energia Myynti Suomi Oy</li> <li>4. Turku Energia Energiaratkaisut</li> <li>5. Porvoon Energia Oy</li> <li>6. Imatran Seudun Sähkö Oy</li> <li>7. Helen Oy</li> </ol> <p>Kaikki tarjoajat olivat kelvollisia tarjoamaan. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.</p> <p><u>Valintaperusteet</u></p> <p>Tarjousten valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus ja vertailuperusteena halvin hinta.</p> <p>Hinnan vertailu tehtiin tarjouspyynnön kohdassa ”Hankinnan kohteen kriteerit” esitetyn mukaisesti, eli vertailussa käytettävä marginaali muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: Kaupankäyntimarginaali (M, Q, YR) * 1,5 + Tuntispot-marginaali. Kaupankäyntimarginaalin tuli olla sama kaikille tuotteille (M, Q, YR).</p>
------------	---

	<p>Kokonaishintapisteet laskettiin vertailumarginaalista tarjouspyynnössä esitetyllä kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) *maksimipisteet. Halvin tarjous sai eniten pisteitä. Edellä mainitut valintaperusteet esitettiin tarjouspyynnössä. Kilpailutetun sähköenergian tuli olla hiilidioksidivapaata.</p> <p><u>Suositus valittavasta toimittajasta</u> VENI Energian suositus sähkötoimittajaksi on Parikkalan Valo Oy sen tarjouksen ollessa edullisin tarjouspyynnössä esitetyt valintaperusteet huomioiden.</p> <p>Liitteenä 6a-6c vertailuasiakirjoja ja muutoksenhakuohjeet.</p>
<b>Päätösesitys (tp)</b>	Suonenjoen seurakunnan kirkkoneuvosto hyväksyy VENI Energian suositteleman sähkötoimittajan Parikkalan Valo Oy:n.
<b>Päätös</b>	Suonenjoen seurakunnan kirkkoneuvosto hyväksyi VENI Energian suositteleman sähkötoimittajan Parikkalan Valo Oy:n.

<b>79§</b>	<b>Kaatuneitten muistopäivän 18.5.2025 seppeleenlaskijoiden valinta</b>
	Kaatuneitten muistopäivän messu on kirkossa klo 10.00, jonka jälkeen seppeleenlasku.
<b>Päätösesitys (pj)</b>	Kirkkoneuvosto valitsee kaksi seppeleenlaskijaa kaatuneitten muistopäivään.
<b>Päätös</b>	Kirkkoneuvosto valitsi seppeleenlaskijoiksi Minna Rossin ja Pentti Vehviläisen kaatuneitten muistopäivään.

<b>80§</b>	<b>Tiedoksi</b>
	<p>Viranhaltijapäätös 1/2025 talouspäällikkö Auli Soininen, Kiinteistöyöntekijän palkkaaminen.</p> <p>Kellotapulin paanukaton tervauksen valvontasopimus, liite 7.</p> <p>Kirkkohallituksen täysistunto 8.4.2025, §63 Rakennusavustusten jako 2025: Suonenjoen seurakunta 1. Suonenjoen kirkon vesikaton ja julkisivujen korjaus Kustannusarvio: 1 225 082 euroa, josta suunnittelun osuus 50 637 euroa. Päätösehdotus: Myönnetään avustus kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon suunniteltuun 33 600 euroa (50 %) ja korjaustöihin 342 700 euroa (30 %).</p> <p>Tilintarkastus 6.5.2025 ja 13.5.2025.</p>

<b>81§</b>	<b>Muut asiat</b>
	<b>Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset vuonna 2025</b> 28.5. 26.6. 13.8. 24.9. 29.10. 26.11. (17.12.)

<b>82§</b>	<b>Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus</b>
------------	--

Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa oheiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitteet sekä esittää että esityslistan 65–82 §:ssä ei ole tehty sellaisia päätöksiä, joilla olisi kirkkojärjestyksen 23 luvun 3§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Suonenjoen seurakunta

Kirkkoneuvosto

23.4.2025, 82§

### **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 65–72, 74, 75, 77, 80, 81, 82**

#### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:**

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoi-  
mituksesta pidättämistä.

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät:**



### **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

#### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Suonenjoen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Siioninsillankatu 1, 77600 Suonenjoki

Postiosoite: Tapulikatku 2, 77600 Suonenjoki

Sähköposti: suonenjoen.srk@evl.fi

#### **Pöytäkirjan pykälät: 73, 76, 78, 79**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaanti-päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### **3 HANKINTAOIKAISU**

#### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän

asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Suonenjoen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Siioninsillankatu 1, 77600 Suonenjoki

Postiosoite: Tapulikatku 2, 77600 Suonenjoki

Sähköposti: suonenjoen.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **4 VALITUSOSOITUS**

#### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, KUOPIO

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Sähköposti: ita-suomi@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen

tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus

toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ai-  
kua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu  
hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu,  
jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi va-  
lituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka kos-  
kee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei  
jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun  
kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai  
kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo  
ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

#### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoit-  
teessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

##### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

– valittajan nimi ja yhteystiedot

– postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voi-  
daan

lähettää

Liitetään pöytäkirjaan

– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä  
viestinä

– päätös, johon haetaan muutosta

– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtä-  
väksi

– vaatimusten perustelut

– mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valitta-  
jaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tä-  
män yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ol-  
lessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

##### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

	<p>– valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen</p> <p>– selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</p> <p>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.</p> <p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b></p> <p><a href="https://www.finlex.fi/fi/laki/ajan-tasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&amp;search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki">https://www.finlex.fi/fi/laki/ajan-tasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&amp;search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki</a></p> <p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €.</p> <p>Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: <a href="#">Maksut - Tuomioistuinlaitos</a> (oikeus.fi)</p> <p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>
<b>Päätös</b>	Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.00.