

Suonenjoen seurakunta	PÖYTÄKIRJA	
Kirkkoneuvosto	9/2022	§ 114 - 128

KOKOUSAIKA	Ma 19.9.2022 klo 16.00 – 18.45
KOKOUSAIKKA	Seurakuntakoti

LÄSNÄ	Lehtonen Anja	varapuheenjohtaja
	Marjanen Heikki	vs. kirkkoherra
	Peltoniemi Tuija	jäsen
	Rossi Minna	jäsen
	Ruotsalainen Olavi	jäsen
	Tiitinen Katri	varajäsen
	Vehviläinen Juha	jäsen
MUUT OSALLISTUJAT	Eeva Arja	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Husso Leena	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Soininen Auli	sihteeri
POISSA	-	

Heikki Marjanen puheenjohtaja	Auli Soininen sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
Tarkastusaika ____ / ____ 2022	
Olavi Ruotsalainen	Juha Vehviläinen
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina 20.9.2022 – 19.10.2022
	Heikki Marjanen, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

114§	Kokouksen avaus
	Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Heikki Marjanen toivotti osallistujat tervetulleiksi klo 16.20.

115§	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
	Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1§:n 2 momentin mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. KL 7:4 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kokouskutsu on lähetetty postitse ja sähköpostitse 9.9.2022.
Päätösesitys (pj)	Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kirkkoneuvosto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

116§	Pöytäkirjantarkastajien valinta
Päätösesitys (pj)	Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Olavi Ruotsalainen ja Juha Vehviläinen.

117§	Työjärjestyksen hyväksyminen
Päätösesitys (pj)	Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Kirkkoneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Muissa asioissa käsitellään lisäksi kirkkoneuvoston uuden jäsenen nimeäminen, kirkkoherran virkaa hakeneet, Tuomiokapitulin päätös Heikki Marjasen jatkosta vt. kirkkoherrana sekä diakoniajuhla.

118§	Pöytäkirjan nähtävillä olo
	KL 25:3§:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset ovat, jollei niitä kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan ole pidettävä salassa, saatettava tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus siitä julki seurakunnan ilmoitustaululle. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen (14pv) tai valituksen tekemiselle varatun ajan (30pv).
Päätösesitys (pj)	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 20.9.2022 – 19.10.2022 välisen ajan kirkkoherranviraston aukioloaikoina.
Päätös	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 20.9.2022 – 19.10.2022 välisen ajan kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

119§	Kirkollisveroprosentti 2023
	Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. Tuloveroprosenttia määrättäessä perusteeksi otetaan varainhoitovuoden kirkollisverona koottavaksi aiottu määrä. Verotettavan tulon kehitys riippuu ansiotason, työllisen työvoiman ja jäsenmäärän muutoksista.

	<p><u>Kirkollisveron alentamispaine</u></p> <p>Verotuksen painopisteen siirtämisellä kunnilta valtiolle on vaikutusta myös kirkollisveron tuottoon.</p> <p>Valtion tuloveron määrän kasvaessa merkittävästi, ensisijaisesti valtion tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuisivat nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Tämä johtaisi siihen, että kirkollisveron tuotto kasvaisi noin 50 miljoonalla eurolla vuoden 2023 tasossa.</p> <p>Kirkko siis saisi sote-verouudistuksen yhteydessä perusteetonta hyötyä ja vastaavasti seurakuntaan kuuluvat verovelvolliset maksaisivat kirkollisveroa nykyistä enemmän. Jotta uudistus olisi kirkollisveron osalta tuottoneutraali, tulisi seurakuntien alentaa kirkollisveroprosentteja oma-aloitteisesti.</p> <p>Valtiovarainministeriön laskelmien mukaan keskimääräinen alentamistarve olisi kokonaistasolla noin 0,08 prosenttiyksikköä.</p> <p>Kirkollisveroprosenttien alentamistarve jakautuu kuitenkin seurakuntien välillä eri tavalla, johtuen erilaisista veropohjista. Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan kirkollisveroprosentti määrätään 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella, minkä johdosta pienin mahdollinen veroprosentin alentaminen on 0,05 prosenttiyksikköä.</p> <p>Koska joidenkin seurakuntien kohdalla alentamistarve olisi vähemmän kuin pienin mahdollinen alentaminen, kirkollisvero todennäköisesti kiristyisi uudistuksen yhteydessä hieman joissakin seurakunnissa. Tämänhetkisen arvion mukaan kirkollisveron tuotto kasvaisi yhteensä noin 18 milj. eurolla, jos seurakunnat alentaisivat kirkollisveroprosenttiaan alentamispainelaskelman mukaisesti. Nykyinen kirkollisveroprosentti on 1,65.</p> <p>Talousarvion laatiminen on alkuvaiheessaan, mutta tiedossa on kustannusten nousua monessa kohdassa: sähkö, lämmitys, vesi, vakuutukset, postitus, palkat, elintarvikkeet jne.</p> <p>Vallitsevan tilanteen takia myös diakonian määrärahoja on kasvatettava.</p> <p>Kirkkohallituksen suosituksesta huolimatta laskea kirkollisveroprosentin 0,1-prosenttiyksikköä lienee syytä tehdä maltillisempi laskeminen määrältään 0,05-prosenttiyksikköä.</p> <p>Liite 1.</p>
Päätösesitys (tp)	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Suonenjoen seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2023 vahvistetaan 1,60 prosenttia.
Päätös	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Suonenjoen seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2023 vahvistetaan 1,60 prosenttia.

120§	Tapanilan haavikko
	<p>MHY:n Juha Huttunen:</p> <p>Pari vuotta takaperin välitin kohteesta tiedon Ely-keskukseen. Kohde on liki puhdas haapametsikkö, kohtalaisen harvinainen näillä seuduilla. Kohteen metsätaloudellinen arvo on vähäinen. Hakkuutuloja siitä ei juurikaan saisi, ihan ykköstonneja, ja sen uudistaminen ja hoitotyöt olisivat työläisiä; haapa vesoo voimakkaasti ja raivauskertoja tarvitsisi useita. Näin ollen, kohteen suojeleminen korvausta vastaan olisi varmasti niin taloudellisin kuin monimuotoisuuden kannalta kestävin ja paras vaihtoehto.</p> <p>Ely maksaisi n. 6000e kertakorvauksen suojelusta. Minun mielestäni tämä suojelutoimenpide olisi järkevä.</p>

	Liite 2.
Päätösesitys (tp)	Kirkkoneuvosto päättää suojelualueen perustamisesta Tapanilan haavikolle.
Päätös	Kirkkoneuvosto päätti, että Tapanilan haavikolle 778-430-4-3 perustetaan suojelualue.

121§	Niinivuoren kuusikon uudistushakkuu
	MHY:n Juha Huttunen esittää harkittavaksi Niinivuoren kuviolla 18 olevan vanhan kuusikon uudistushakkuuta. Liite 3.
Päätösesitys (tp)	Kirkkoneuvosto päättää kuusikon uudistushakkuusta.
Päätös	Kirkkoneuvosto päätti, että Niinivuoren kuviolla 18 oleva vanhalle kuusikolle tehdään uudistushakkuu MHY:n esityksen pohjalta. Valtuutetaan talouspäällikkö Auli Soininen hoitamaan kilpailutus ja ostajan valinta parhaimman tarjouksen tehneen mukaan.

122§	Saunaniemen leirikeskus
	<p>Insinööritoimisto 2K Oy:n tekemän kuntotutkimuksen mukaan Saunaniemen leirikeskuksesta on tehty seuraavia johtopäätöksiä:</p> <p>Majoitusrakennuksen ulkoseinärakenne/perusmuurirakenne on toteutettu riskialttein rakenneratkaisuun (ns. valesokkeli). Ulkoseinän puurakenteet lähtevät maapinnan alapuolelta, minkä vuoksi puurakenteet ovat alttiina ulkopäin tulevalle kosteusrasitukselle. Ulkoseinän puurakenteet ovat tuulettumattomassa tilassa, mikä hidastaa rakenteen kuivumista ja lisää rakenteen vaurioitumisriskiä. Ulkoseinästä ei tutkimuksen yhteydessä otettu materiaalinäytteitä mikrobianalyysiä varten, koska rakenteiden kosteudet olivat poikkeavat ja rakenteet ovat kosteusvaurioituneita. Ulkoseinän alaohjapuiden alapinnassa sekä puurakenteissa sekä ulkoseinän alaosan lämmöneristeissä mitattiin poikkeavia kosteuksia.</p> <p>Ruokalarakennuksen alapohjarakenne on toteutettu riskialttein rakenneratkaisuun (ns. korokepuulattia). Alapohjan puurakenteet lähtevät maanvastaisen teräsbetoniastian päältä. Puurakenteet sekä eriste on alttiina maaperästä nousevalle, sekä sisäilmasta tiivistyvälle kosteudelle. Runko sekä eriste ovat heikosti tuulettuvassa tilassa, mikä hidastaa rakenteen kuivumista ja lisää rakenteen vaurioitumisriskiä. Alapohjasta ei tutkimuksen yhteydessä otettu materiaalinäytteitä mikrobianalyysiä varten, koska rakenteiden kosteudet olivat poikkeavat, rakenteesta havaittiin voimakasta mikrobiperäistä hajua, ja rakenteet ovat kosteusvaurioituneita. Runkopuusta ja eristetilasta mitattiin poikkeavia kosteuksia. Eristeessä havaittiin voimakasta mikrobiperäistä hajua.</p> <p>Toimenpide-ehdotukset nojautuvat selostuksessa esitettyihin johtopäätöksiin rakenteiden vaurioista, vaurioiden laajuudesta ja vaurioitumiseen johtaneista tekijöistä. Toimenpide-ehdotuksiin liittyy epävarmuutta mm. pistokoeluontoisten tutkimusten vuoksi. Rakennuksiin suositellaan tehtäväksi laajempialainen kuntotutkimus, jotta korjauslaajuus voidaan määrittellä.</p> <p>Toimenpide-ehdotukset on järjestetty kustannusten mukaan, kallein ensin: Majoitusrakennus</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. LVI- järjestelmän uusinta (107 000 €) 2. Ulkoseinän korjaus termokenkäjärjestelmällä (100 000 €) 3. Salaojien ja sadevesijärjestelmän uusiminen sekä perusmuurin vedeneristys (50 000 €) 4. Vesikatteen uusinta (46 500 €) 5. Kuntotutkimus korjauslaajuuksien määrittämiseksi 6. Yleiskustannukset (28 500 €) <p>Ruokalarakennus</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alapohjarakenteen ja ulkoseinärakenteen korjaus (241 000 €) 2. Purueristeisten ulkoseinien sekä ryömintätalallisten alapohjarakenteiden kuntotutkimus, jotta korjauslaajuudet voidaan määritellä <p>Majoitusrakennuksen vesikaton pinnoituksesta on pyydetty tarjoukset ja saatujen tarjousten hinnat vaihtelevat 7 850 – 12 000 €.</p> <p>Liite 4 (toimitetaan sähköpostitse).</p>
Päätösesitys (tp)	Kirkkoneuvosto keskustelelee Insinööritoimisto 2K Oy:n tekemän kuntotutkimusraportin sisällöstä sekä korjauskustannusarviosta.
Päätös	Kirkkoneuvosto päätti, että Saunaniemen leirikeskuksesta tehdään taloutta ja käyttöasetta koskeva selvitys.

123§	Lepomäen hautausmaan osastojen käyttö
	<p>Osaston 20 on maanpinta kalteva lounaaseen päin. Haudankaivun kannalta paikka on hankala valmistella kaltevuuden takia ja myöskin haudaan laskemista varten pitäisi tehdä haudan ympärille tukevat rakennelmat. Osastolla 20 ollaan menossa rivillä 2 ja pian siirrytään uudelle riville 3. Kirkkoneuvostoa pyydetään määrittelemään hautakivien välinen etäisyys (hautapaikka + väli + hautapaikka). Liite 5.</p>
Päätösesitys (tp)	Osastolla 20 lopetetaan hautojen kaivaminen maan kaltevuuden kannalta sopivaan kohtaan. Hautapaikkojen väliksi määritellään 5 metriä.
Päätös	Kirkkoneuvosto päätti, että Lepomäen hautausmaalla uusien hautaosastojen hautapaikkojen väliksi määritellään 5 metriä.

124§	Henkilöasia
Päätösesitys (pj)	
Päätös	

125§	Partiolaisten taustayhteistyösopimus
	Kirkkohallituksen ja Suomen partiolaiset ry:n yhteisen Seppo -ryhmän ohjeistuksen mukaisesti vt. kirkkoherra on valmistellut Taustayhteisösopimuksen tekemistä yhdessä Partiolippukunta Suonenjoen Sirkut ja Sotkat ry:n kanssa. Maan laajuisena tavoitteena

	on, että kaikki ne lippukunnat, joiden jäsenistöstä valtaosa kuuluu evankelisluterilaiseen kirkkoon, saisivat partiossa katsomuksensa mukaista hengellistä kasvatusta ja että ne kuuluisivat Taustayhteisösopimuksen piiriin silloin, kun taustayhteisönä toimii paikallinen seurakunta. Hyvin suuri osa partiolippukunnista on merkittävässä yhteistyössä paikallisseurakunnan kanssa ja käyttää toiminnassaan paikallisseurakunnan tiloja tai saa seurakunnalta muuta taloudellista tukea toimintaansa varten. Liite 6.
Päätösesitys (pj)	Kirkkoneuvosto keskustelee vt. kirkkoherran laatiman Taustayhteisösopimusluonnoksen sisällöstä ja valtuuttaa vt. kirkkoherran tekemään mahdolliset tarvittavat muutokset sekä saattamaan sopimusneuvottelut Suonenjoen Sirkut ja Sotkat ry:n kanssa päätökseen.
Päätös	Kirkkoneuvosto keskusteli vt. kirkkoherran laatiman Taustayhteisösopimusluonnoksen sisällöstä ja valtuutti vt. kirkkoherran tekemään mahdolliset tarvittavat muutokset sekä saattamaan sopimusneuvottelut Suonenjoen Sirkut ja Sotkat ry:n kanssa päätökseen.

126§	Suonenjoen palvelukotisäätiön hallituksen varajäsenen valinta
	Suonenjoen seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 29.9.2020 valinnut Suonenjoen palvelukotisäätiön hallitukseen vuosille 2021 – 2024 Olavi Ruotsalaisen varajäseneksi Jouko Hännisen. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 9.8.2022 päättänyt esittää kirkkovaltuustolle eron myöntämistä Jouko Hänniselle seurakunnan luottamustoimista 12.7.2022 alkaen.
Päätösesitys (pj)	Kirkkoneuvosto valitsee uuden varajäsenen Suonenjoen palvelukotisäätiön hallitukseen Olavi Ruotsalaiselle.
Päätös	Kirkkoneuvosto valitsi Suonenjoen palvelukotisäätiön hallitukseen Olavi Ruotsalaisen uudeksi varajäseneksi Hannu Matilaisen.

127§	Muut asiat
	127.1 Kirkkohallituksen yleiskirjeet: linkki: https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet/yleiskirjeet-2022 24/2022 Seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) talousarvio-ohje 24/2022 liite Seurakuntatalouden talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen
	127.2 Seurakuntavaaliasiaa
	127.3 Perhekeskustyhteistyöhenkilö; Piispan kirje 7.9.2022 (liite 7)
	127.4 Kirkkoherranvirasto on tehnyt muuton seurakuntakodille pe 2.9.2022 ja toiminta on aloitettu uusissa tiloissa ma 5.9.2022.
	127.5 Lepomäen hautausmaan maa-ainesten käsittelyalueen tyhjennys ei vaadi viranomaislupaa.
	127.6 Jumalanpalvelussuunnitelma syyskausi 2022 (liite 8)
	127.7 Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset vuonna 2022 26.10. 29.11. 21.12. (tarvittaessa)

	<p>127.8 Kirkkoneuvoston uuden jäsenen nimeäminen Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto nimeää uuden kirkkoneuvoston jäsenen.</p> <p>127.9 Kirkkoherran virkaa hakeneet: määräaikaan mennessä hakemuksia on tullut kaksi kappaletta: Risto Huotari ja Marjaana Mäkinen</p> <p>127.10 Tuomiokapitulin päätös Heikki Marjasen jatkosta vt. kirkkoherrana ajalle 1.10.2022 – 31.1.2023.</p> <p>127.11 Diakoniajuhla 30.10.2022</p>
--	---

128§	<p>Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus</p> <p>Puheenjohtaja päättää kokouksen ja antaa oheiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitteet sekä esittää että esityslistan 114 - 128 §:ssä ei ole tehty sellaisia päätöksiä, joilla olisi kirkkojärjestyksen 23 luvun 3§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.</p> <p>OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS: Suonenjoen seurakunta Kirkkoneuvosto Kirkkoherranvirasto Käyntiosoite: Siioninsillankatu 1, 77600 SUONENJOKI Postiosoite: Tapulikatu 2, 77600 SUONENJOKI Sähköposti: suonenjoen.srk@evl.fi</p> <p>1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot. Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto: Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto: Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot:</p>
-------------	---

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkonvirkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot.

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika.

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Suonenjoen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Siioninsillankatu 1, 77600 SUONENJOKI

Postiosoite: Tapulikatku 2, 77600 SUONENJOKI

Sähköposti: suonenjoen.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksi-saantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä

tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen.

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Suonenjoen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Siioninsillankatu 1, 77600 SUONENJOKI

Postiosoite: Tapulikatu 2, 77600 SUONENJOKI

Sähköposti: suonenjoen.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4. VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, KUOPIO

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Sähköposti: ita-suomi@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

b) Hallintovalitus

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli,

Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A

Postiosoite: PL 42, 70101 KUOPIO

Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

c) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käynti- ja postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut

	<ul style="list-style-type: none"> – mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.</p> <p>Valituksen liitteet.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen – selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.</p> <p>Valitusasiakirjojen toimittaminen.</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanotollaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240€, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa ja yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 530 €.</p> <p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>
Päätös	Kokous päättyi klo 18.45.